

Základní škola HUMPOLEC, Hradská 894, okres Pelhřimov

PLÁN PRÁCE

ŠKOLNÍ ROK 2012/2013

Potvrzuji svým podpisem, že jsem prostudoval(a) plán práce školy na školní rok 2012/2013 (včetně příloh, které budou průběžně aktualizovány) a jsem si vědom (a) všech povinností, které z něho pro moji práci vyplývají.

Bakešová Jana		Havlová Miluše	
Bártlová Ivana		Hořejšová Eva	
Beránková Jitka		Brůnová Radka	
Blažejovská Jana			
Faltová Jana		Krejčí Ivana	
Fiala Vlastimil		Lisá Miroslava	
Fialová Ivana		Pokorná Kateřina	
Hamzová Hana			
Horká Veronika			
Horký Josef			
Hůlová Šárka			
Kochová Milena			
Kostřicová Ilona			
Kratochvíl Zdeněk			
Kučerová Milada			
Marková Hana			
Maryšková Barbora			
Nováková Marcela			
Pasáčková Helena			
Pazderková Gabriela			
Petříková Věra			
Radilová Marie			
Ryndová Andrea			
Strejčková Jana			
Szczotková Michaela			
Šlemarová Dana			
Štefánek Zdeněk			
Štěřbová Mirka			
Techniková Eva			
Vandasová Marcela			
Zadinová Kamila			
Závodská Zdeňka			
Žaloudková Zuzana			

Obsah

Obsah

Obsah	3
1. Základní údaje o škole ve školním roce 2012/13	4
2. Organizace školního roku 2012/2013	5
<u> </u> Další důležité termíny	5
3. Personální zabezpečení školy	7
4. Pověření zaměstnanců školy	10
5. Plán pedagogických rad, schůzek MS a PK	11
6. Učební plány pro školní rok 2012/2013	12
7. Rozdělení žáků ve školním roce 2012/13	13
8. Část organizační	13
I. Výchova a vzdělávání	14
II. Pedagogičtí pracovníci	15
III. Oblast řízení	15
IV. Hlavní úkoly	15
V. Materiálně technické zajištění	16
VI. Kritéria pro udělování osobních příplatků a mimořádných odměn	16
VII. Úkoly metodického sdružení a předmětových komisí:	17
Úkoly předsedů metodického sdružení a předmětových komisí:	17
9. Seznam příloh:	18

1. Základní údaje o škole ve školním roce 2012/13

Název školy	Základní škola HUMPOLEC, Hradská 894, okres Pelhřimov
Adresa školy	Hradská 894, 396 01 HUMPOLEC
IČO	705 045 47
Bankovní spojení	KB Humpolec 1536-261/0100
Telefon/fax	565532204, 565532041
E-mail	reditel@zshradska.cz
Adresa internetové stránky	www.zshradska.cz
Právní forma	příspěvková organizace
Zařazení do sítě škol	13.12.1999
Název zřizovatele	Město Humpolec
Součásti školy	Základní škola 108 024 491 Školní družina 114 500 126 Školní jídelna 102 403 988 Středisko volného času typu DDM 170 100 111
IZO ředitelství	600061540

2. Organizace školního roku 2012/2013

I. pololetí:	po 3.9.2012 – čt 31.1.2013
II. pololetí	pá 1.2.2012 – pá 28.6.2013

Podzimní prázdniny	čt 25. 10. a pá 26. 10. 2012.
Vánoční prázdniny	so 22. 12. 2012 - st 2. 1. 2013. Vyučování začne ve čt 3. 1. 2013.
Jednodenní pololetní prázdniny	pá 1. 2. 2013
Jarní prázdniny	11.2. – 17.2.2013
Velikonoční prázdniny	čt 28. 3. a pá 29. 3. 2013.

Hlavní prázdniny so 29. 6. - ne 1. září 2013.

Období školního vyučování ve školním roce 2013/2014 začne v **pondělí 2. září 2013.**

Další důležité termíny

TERMÍN	AKCE
Po 27.8.2012 8.00 hodin	Pedagogická rada
Po 27.8.2012	Zkoušky
Út 28.8.2012	Opravné zkoušky
Čt 6.9.2012	Konzultační odpoledne – I. třídy
St 21.11.2012 14.00 hodin	Čtvrtletní klasifikační konference
Čt 22.11.2012 16.00 hodin	Rodičovské sdružení
Čt 20.12.2012	9. třídy na SŠ v Humpolci
Pá 21.12.2012	UKONČENÍ VÝUKY (Kult.a sport. aktivity) – šance pro ŽP
Čt a Pá 3. - 4.1.2013	Projektové vyučování
Leden 2013	LVVZ
Pá 25.1.2013 do 14.00 hodin	Zápis známek za I. pololetí, uzavření absence za I. pololetí
Po 28.1.2013 14.00 hodin	Pololetní klasifikační konference
Čt 31.1.2013	Výuka, 5.a 6. hod - výdej vysvědčení
Čt 7.2.2013	Zápis do I. tříd
St 17.4.2013 14.00 hodin	Čtvrtletní klasifikační konference
Čt 18.4.2013 16.00 hodin	Rodičovské sdružení
Po a Út 6.-7. 5. 2013	Exkurze, případně projektové vyučování
Pá 21.6.2013 14.00 hodin	Zápis známek na II. pololetí, uzavření absence za II. pololetí
Pá 21.6. a Po 24.6.2012	Výlety I. stupeň – s dopravou
Po 24.6.2013 14.00 hodin	Pololetní klasifikační konference
Út 25.- a St 26.6.2013	Výlety I. stupeň – bez dopravy, Výlety II. stupeň, odevzdávání učebnic, úklid učeben a skříněk
Čt 27.6.2013	Kulturní a sportovní akce, úklid v třídách a šatnách
28.6.2013	Vydání vysvědčení

Časový plán vyučovacích hodin:

- 1. 8.00 - 8.45**
- 2. 8.55 - 9.40**
- 3. 10.00 - 10.45**
- 4. 10.55 - 11.40**
- 5. 11.50 - 12.35**
- 6. 12.45 - 13.30**
- 7. 13.35 - 14.20**
- 8. 14.25 - 15.10**

3. Personální zabezpečení školy

UČITELÉ - I.STUPEŇ				
Pč.	Příjmení a jméno	Vzdělání <i>Např. PřF UK Praha (datum ukončení st.)</i>	Aprobace <i>Např. M-Fy</i>	Praxe-pouze ve školství <i>Např. 15 let</i>
1	Bártlová Ivana (Mgr.)	PedF MU Brno (1994)	I.stupeň	18 ZŠ
2	Faltová Jana (Mgr.)	PedF ČB (1985)	I.stupeň	25 ZŠ
3	Fialová Ivana (Mgr.)	PedF KU Praha (2001)	I.stupeň	8 MŠ, 3 SŠ, 16 ZŠ
4	Hamzová Hana (Bc.)	PedF VŠP H.Králové (1999)	Speciální pedagogika	16 ZŠ
5	Horká Veronika (Mgr.)	PedF MU Brno	I.stupeň	1 ZŠ
6	Kučerová Milada (Mgr.)	PedF JU ČB (1999)	I.stupeň	13 ZŠ
7	Marková Hana (Mgr.)	PedF KU Praha (1991)	Učitelství pro školy pro mládež vyžadující zvláštní péči	17 ZŠ
8	Nováková Marcela (Mgr.)	PedF H.Králové (1981)	I.stupeň	27 ZŠ
9	Radilová Marie (Mgr.)	PedF KU Praha (1989)	Učitelství pro školy pro mládež vyžadující zvláštní péči	23 ZŠ
10	Techniková Eva (Mgr.)	PedF Ústí nad Labem (1978)	I.stupeň	34 ZŠ
11	Vandasová Marcela	Studium pro asistenty pedagoga(2010)	Osvědčení	1 ZŠ
12	Závodská Zdeňka (Bc.)	PedF VŠP H.Králové (1999)	Speciální pedagogika	16 ZŠ
13	Žaloudková Zuzana (Mgr.)	PedF ČB (1988)	I.stupeň	24 ZŠ
UČITELÉ - II.STUPEŇ				
Pč.	Příjmení a jméno	Vzdělání	aprobace	Praxe
1	Bakešová Jana (Mgr.)	PedF Č.B (1988)	ČJ – HV	24 ZŠ
2	Beránková Jitka	SPŠ Soběslav (1982)	vychovatelství	17 ZŠ –uč.
3	Blažejovská Jana (Mgr.)	PedF ZU Plzeň (2002)	Č – HV	9 ZŠ
4	Fiala Vlastimil (Mgr.)	PedF UJEP Brno (1985)	M – Základy techniky	25 SŠ, 2 ZŠ
5	Horký Josef (Mgr.)	FTVS UK Praha (1981)	TV – ON	5 SŠ, 16 ZŠ
6	Hůlová Šárka (Mgr.)	PedF JU ČB (1993)	M – F	1 SŠ, 18 ZŠ
7	Kochová Milena (Bc.)	PedF JU ČB (2001)	Psychologie-obor arteterapie	7 ZŠ

8	Kostřicová Ilona (PhDr.)	FF UJEP Brno (1978), FF UJEP Brno (1983), PedF UK Praha (1999)	Dějiny umění- etnografie, doktorandské studium-etnografie, doplňující pedagog. Studium	7 SŠ, 14 ZŠ
9	Kratochvíl Zdeněk (Mgr.)	Fakulta přírodovědně- humanitní a pedagogická TU Liberec (2010)	INF – ZEM	2 ZŠ
10	Maryšková Barbora (Bc.)	PedFJU ČB(1997)	AJ pro ZŠ	1 SŠ, 8 ZŠ
11	Pasáčková Helena (Mgr.)	PedF ČB (1983), PedF JU ČB rozšiřující st.(1999)	ČJ – D NJ	11 SŠ, 18 ZŠ
12	Pazderková Gabriela	PedF UK Praha (2007)	Doplňující ped.st.- uč.praktického vyučování	6 ZŠ studuje 2.roč.PedF UK Praha-I.st.
13	Petříková Věra (Mgr.)	PedF ČB (1970)	ČJ – D	42 ZŠ
14	Ryndová Andrea (Mgr.)	PedF JU ČB (1996)	ČJ – D	16 ZŠ
15	Strejčková Jana (Mgr.)	PedF ČB (1988)	M – F	24 ZŠ
16	Szczotková Michaela	OA H. Brod (2007) Studium - TU Liberec, spec. pedagogika (od r.2009)		4 ZŠ
17	Šlemarová Dana (Mgr.)	PedF ČB (1988) Rekvalifikace (1990)	RJ – ON AJ	30 ZŠ
18	Štefánek Zdeněk (Mgr.)	PedF ČB (1970)	CH – základy průmyslové výroby	42 ZŠ
19	Štěrbová Mirka (Ing.)	VŠZ Praha ČZU Praha (1996)	Zootechnik doplňující pedagogické. Studium	17 ZŠ
20	Zadinová Kamila	Rekvalifikační kurz asistent pedagoga (2005)	Osvědčení	7 ZŠ
VYCHOVATELKY – ŠD				
Pč.	Příjmení a jméno	Vzdělání		Praxe
1	Havlová Miluše	SPŠ Prachatice (1976)		36 ŠD (na ZŠ)
2	Hořejšová Eva	SPŠ Prachatice (1991)		12 ŠD (na ZŠ)
3	Brůnová Radka	SPŠT Brno (1992)		2 ŠD (na ZŠ)

<i>SVC</i>				
Pč.	Příjmení a jméno	Vzdělání	aprobace	Praxe
1	Krejčí Ivana	Gymnázium Humpolec (1982) PÚ Č. Budějovice PedF Č. Budějovice – doplňkové ped. Studium – výchova mimo vyučování (1986)	Kurs pro pionýrské pracovníky	22 vychovatelka, DDM
2	Lisá Miroslava ((Mgr.))	PedF Ústí nad Labem (1990)	ČJ – HV	7 SVC při ZŠ
3	Pokorná Kateřina (DiS.)	VOŠ Textilní Brno (1999) PedF UK Praha-osvěDPS pro učitele uměleckých odborných předmětů		3 ŠD + SVC (při ZŠ)

SPRÁVNÍ ZAMĚSTNANCI

Pč.	Příjmení a jméno	PRACOVNÍ ZAŘAZENÍ
1	Čapek Milan	Školník
2.	Bočková Marie	Uklízečka
3.	Čapková Jaroslava	Uklízečka
4.	Marková Miroslava	Uklízečka (ŠJ) + bufet
5.	Tomešková Marie	Uklízečka
6.	Zábranová Eva	Uklízečka

THP

Pč.	Příjmení a jméno	PRACOVNÍ ZAŘAZENÍ	VZDĚLÁNÍ	PRAXE
1	Časarová Irena	Mzdová účetní, hospodářka	Gymnázium	28 let administrativa
2	Žatečková Marie	Hospodářka, ekonomka	SZTŠ-obor ekonomický	38 let ekonomka

JÍDELNA

Pč.	Příjmení a jméno	PRACOVNÍ ZAŘAZENÍ
1	Kubátová Marie	Vedoucí kuchařka
2	Miksová Jana	Kuchařka
3	Píchová Ilona	Kuchařka
4	Pípalová Lenka	Kuchařka
5	Psotová Marie	Kuchařka
6	Semorádová Olga	Kuchařka
7	Žáčková Anna	Vedoucí ŠJ

4. Pověření zaměstnanců školy

FUNKCE	JMÉNO
Ředitel školy	Vlastimil Fiala
Zástupkyně ředitele školy	Ilona Kostřicová
Výchovný poradce	Věra Petříková
Školní preventista	Milena Kochová
Bezpečnostní technik	Milan Čapek
Požární preventista	Milan Čapek
Požární hlídka	Milan Čapek, Josef Horký, Zdeněk Štefánek
Zdravotník školy	
Koordinátor ICT	Zdeněk Kratochvíl
Environmentalistika	Miroslava Štěrbová
Organizace LVVK	Josef Horký
Metodické sdružení I. stupně	Ivana Bártlová
Vedoucí PK	
Český jazyk	Věra Petříková
Aj + Nj	Dana Šlemarová
M + Fy + Ch + BI + Inf	Mirka Štěrbová
D + Z + SV	Ilona Kostřicová
Hv a Vv	Ilona Kostřicová
Tv	Jitka Beránková
Správcovství kabinetů	
Hv	Jana Bakešová
Tv	Josef Horký
Fy	Šárka Hůlová
Z	Ilona Kostřicová
M	Jana Strejčková
Info	Ilona Kostřicová
I.stupeň	Marcela Nováková
D	Helena Pasáčková
Ch	Zdeněk Štefánek
Př	Mirka Štěrbová
Péče o pomůcky a další potřeby	
Učebnice II. st.	Jana Blažejovská
Učebnice I.st	Jana Faltová
Sešity + VV - I. st.	Hana Hamzová
Sešity II. st.	Irena Časarová
Dílny	Josef Horký
VV	Ilona Kostřicová
Žakovská kn. I.st.	Marie Radilová
Žakovská kn. II.st.	Věra Petříková
Učitelská knihovna	Dana Šlemarová
Sklad lyží	Jitka Beránková
Koordinátor ŠVP	Zuzana Žaloudková – I. st. Ilona Kostřicová – II.st
Tvorba a správa www stránek školy a SVC	Kamila Kostřicová
Úprava www stránek školy	Ilona Kostřicová
Úprava www stránek SVC	Miroslava Lisá

5. Plán pedagogických rad, schůzek MS a PK

P.č.	Datum	Program	Zajišťuje
1.	27.8.2012	Plán práce na školní rok 2012/13 Organizace školního roku Úkoly pro MS a PK Informace o integrovaných žácích Různé	ŘŠ ŘŠ, ZŘŠ ŘŠ VP, preventista
2.	21.11.2012	I. KP – hodnocení prospěchu a chování Poznatky z hospitací Různé	Vyučující ŘŠ, ZŘŠ, PK
3.	28.1.2013	II. KP – hodnocení prospěchu a chování FKSP Volba povolání Různé	Vyučující ŘŠ VP
4.	17.4.2013	III.KP – hodnocení prospěchu a chování Poznatky z hospitací ŠVP Různé	Vyučující ŘŠ, ZŘŠ, PK PK
5.	24.6.2013	IV. KP – hodnocení prospěchu a chování Celkové hodnocení práce a návrhy pro příští rok Různé	Vyučující ŘŠ, ZŘŠ, vyučující

Termíny schůzek metodického sdružení a předmětových komisí:

přípravný týden, říjen, prosinec, únor, duben, červen

Mimořádné porady k řešení organizačních záležitostí a provozu školy: operativně dle potřeby

6. Učební plány pro školní rok 2012/2013

V letošním školním roce 2012/2013 se ve všech třídách vyučuje podle Školního vzdělávacího programu školy.

Povinné předměty

Předmět	Ročník a počet hodin								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Cizí jazyk	1	1	3	3	3	3	3	3	3
Český jazyk	8	9	9	7	7	4	4	4	4
Dějepis	0	0	0	0	0	3	3	2	2
Fyzika	0	0	0	0	0	1	2	2	1
Fyzika / Přírodopis	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Hudební výchova	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Chemie	0	0	0	0	0	0	0	2	2
Informatika	0	0	0	0	1	1	0	0	0
Konverzace v cizím jazyce	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Matematika	5	5	5	5	4	4	4	4	4
Pracovní činnosti	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Prvouka	2	2	2	0	0	0	0	0	0
Přírodopis	0	0	0	0	0	2	2	1	1
Přírodověda	0	0	0	1	2	0	0	0	0
Seminář z českého jazyka	0	0	0	0	0	1	1	1	1
Seminář z matematiky	0	0	0	0	0	0	1	1	1
Společenská výchova	0	0	0	0	0	1	1	1	1
Tělesná výchova	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Vlastivěda	0	0	0	2	2	0	0	0	0
Volitelný seminář (Č, N)	0	0	0	1	1	0	0	0	0
Volitelný předmět	0	0	0	0	0	2	2	2	2
Výtvarná výchova	1	1	2	2	1	2	1	1	2
Zeměpis	0	0	0	0	0	2	2	2	1
Celková týdenní dotace povinných hodin	21	22	25	25	25	30	30	31	31

Volitelné předměty

	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Český jazyk - seminář				1	1	2			
Dějepis - seminář							2		
Domácnost							2	2	2
Estetická výchova						2	2	2	2
Německý jazyk - seminář				1	1			2	2
Sport						2			
Míčové hry							2	2	

7. Rozdělení žáků ve školním roce 2012/13

1. stupeň

TŘÍDA	CHLAPCI	DÍVKY	CELKEM	TŘÍDNÍ UČITEL
1.A	8	16	24	Zdeňka ZÁVODSKÁ
1.B	13	10	23	Zuzana ŽALOUDKOVÁ
2.A	14	11	25	Eva TECHNIKOVÁ
2.B	17	11	28	Marie RADILOVÁ
3.A	13	12	25	Ivana FIALOVÁ
3.B	10	12	22	Milada KUČEROVÁ
4.A	10	10	20	Jana FALTOVÁ
4.B	10	11	21	Hana HAMZOVÁ
4.C	5	8	13	Hana MARKOVÁ
5.A	15	12	27	Ivana BÁRTLOVÁ
5.B	14	14	28	Marcela NOVÁKOVÁ
CELKEM	129	127	256	

2. stupeň

TŘÍDA	CHLAPCI	DÍVKY	CELKEM	TŘÍDNÍ UČITEL
6.A	10	10	20	Jana BAKEŠOVÁ
6.B	10	10	20	Jana STREJČKOVÁ
7.A	16	13	29	Andrea RYNDOVÁ
7.B	11	12	23	Zdeněk KRATOCHVÍL
8.A	11	14	25	Šárka HŮLOVÁ
8.B	11	13	24	Jana BLAŽEJOVSKÁ
8.C	9	3	12	Milena KOCHOVÁ
9.A	10	11	21	Mirka ŠTĚRBOVÁ
9.B	13	9	22	Helena PASÁČKOVÁ
CELKEM	101	95	196	

Celá škola

	CHLAPCI	DÍVKY	CELKEM
I. stupeň	129	127	256
II. stupeň	101	95	196
CELKEM	230	222	452

8. Část organizační

I. Výchova a vzdělávání

Rozvíjet osobnost žáka tak, aby mohl samostatně myslet a svobodně se rozhodovat, učit jej odpovědnosti za vlastní chování a jednání v míře přiměřené jeho věku. Budovat školu jako příjemné a přátelské prostředí pro výchovu a vzdělávání dětí. Zaměřit se na základní učivo, které musí zvládnout všichni žáci. Rozšiřující učivo zařazovat podle schopností žáků. Zajistit především důkladné procvičení a osvojení učiva. Otevřít školu široké veřejnosti, utvářet ji jako centrum vzdělanosti, kultury a sportu.

Zaměřit se na oblasti:

1. Zdraví

Dbát o jeho rozvoj, zajištění optimálních podmínek pro všechny zdravotní typy dětí. Zamezit tomu, aby činností školy nebylo zdraví žáků a pracovníků ohroženo nebo zhoršeno. Zajistit žákům dostatek pohybu během přestávek i při tělovýchovných chvilkách během vyučovacích hodin. Za příznivého počasí zajistit pobyt žáků o přestávce mimo budovu školy.

Ve spolupráci s odbornými institucemi mapovat průběžně zdravotní stav žáků školy a na základě výsledků provádět potřebné změny - v režimu žáků a v materiálním vybavení školy. Důraz klást na vytváření optimálních psychohygienických podmínek pro práci žáků i zaměstnanců.

Evidovat žáky zdravotně postižené, kontrolovat, zda jsou o problémech žáků informováni všichni vyučující žáka. Problematiku zdravotních problémů žáků a specifických vývojových poruch zařazovat dle potřeby průběžně na pořad jednání pedagogických rad a provozních porad. Výchovný poradce bude evidovat všechny tyto žáky, sledovat, zda jsou prováděna následná vyšetření.

Pořádat lyžařský výcvikový kurz v 7. ročníku, na I. stupni pořádat předplavecký a plavecký výcvik žáků.

Pozornost věnovat hlavně estetičnosti pracovního prostředí žáků a vyučujících.

2. Poznatky a dovednosti

Důsledně utvářet u žáků vědomí, že jejich budoucí uplatnění závisí na nich samotných, na kvalitě osvojených vědomostí a dovedností, na morálních a volních vlastnostech.

Zaměřit se na osvojení a utvrzení základního učiva, bez důkladného zažití učiva nezatěžovat žáky dalšími nároky na vědomosti.

Pracovat podle klasifikačního řádu školy, ověřit jeho účinnost a dodržování, reagovat na připomínky rodičů a potřeby školy. Při klasifikaci žáků vycházet zejména z jejich výkonů během celého klasifikačního období, vést žáky k nutnosti systematické přípravy.

Těžiště osvojení a procvičení učiva musí být v rámci práce žáků ve škole během vyučování, v rozumné míře přenést odpovědnost na žáky a rodiče za domácí přípravu – nutná úzká spolupráce s rodiči.

Zaměřit se na utváření a upevňování základních pracovních návyků ve všech předmětech a činnostech žáků, zejména návyků časový rozvrh a práci podle něj, samostatnou přípravu žáků na jednotlivé vyučovací hodiny, udržování pořádku na lavicích a ve třídě.

3. Oblast sociální, životních hodnot

Výrazně diferencovat hodnocení a klasifikaci chování žáků. Sjednotit se v požadavcích na chování žáků, důsledně a jednotně postihovat kázeňské přestupky. Využívat k tomu celé hodnotící stupnice, důsledně uplatňovat její kritéria. Kromě opatření k upevnění kázně a klasifikace chování využívat spolupráci s rodiči, policií, odborem sociální péče obecního úřadu.

Při kontrolní činnosti se zaměřit na postižení celkového charakteru výuky - zda se vyučující omezuje jen na odbornou výuku, nebo zda dokáže vhodným způsobem formovat vývoj žáků, ovlivňovat jejich postoje. Sledovat jakým způsobem to činí, zda ve všech dětech dokáže respektovat jejich osobnost a individuální

cestu vývoje. Usilovat o zlepšení kulturnosti vyjadřování a jednání žáků a jejich rodičů při jednání s pracovníky školy.

V práci pedagogů i žáků sledovat a oceňovat jejich přínos pro vytváření obrazu školy, propagace její práce na veřejnosti. Každý pedagog by měl v rámci výuky svého předmětu nejen předávat vědomosti a dovednosti, ale přispívat k vytvoření kladného vztahu žáka k předmětu, hledat nové formy práce, propagovat svoji činnost na veřejnosti.

Umožňovat pedagogům účast na dalším vzdělávání a zajišťovat materiální podmínky pro jejich nově zkoušené formy práce.

Posilovat snahy o zavádění a uplatnění nových forem práce, nové, netradiční vybavení učeben a organizačních forem vyučování.

II. Pedagogičtí pracovníci

Vycházet ze zásady, že "činnost školy je služba veřejnosti". Úkolem školy je vytvoření co nejlepších podmínek pro vývoj žáka. Pedagogové musí žáka respektovat jako jednotlivce, jako osobnost a v souvislosti s tím mu přizpůsobovat výchovně vzdělávací proces tak, aby v optimální míře byly rozvíjeny jeho nejlepší vlastnosti - lhostejno zda žáků talentovaných či zaostávajících.

Při jednání s dětmi brát v úvahu především jejich osobnost, která je odpovědná přiměřeně k věku a stupni vývoje za svoje jednání, chování a pracovní výsledky. Nesnižovat nevhodným přístupem, usměrňováním či tresty jejich důstojnost.

III. Oblast řízení

Hospitační a kontrolní činnost bude zaměřena na využívání různých a vyvážených vzdělávacích forem a postupů, vhodného a přiměřeného přístupu k žákům, a respektování individuálních zvláštností žáků.

Součástí kontrolního systému se stane systém ročníkových testů z jednotlivých předmětů, jehož cílem bude korekce a správné nastavení klasifikace v jednotlivých třídách. Dalším cílem bude zmapování úrovně zvládnutí látky dané ŠVP.

IV. Hlavní úkoly

1. Vzdělávání realizovat v souladu se školním vzdělávacím programem školy. Připravit změnu ŠVP ve smyslu rozšíření výuky přírodovědných předmětů a informatiky.
2. Rozvíjet činnost výchovného poradce a protidrogového preventisty, s cílem poskytovat poradenskou pomoc rodičům, žákům i pedagogům školy. Dále zapojit do této práce logopeda a speciální pedagožku. Připravit podmínky pro změnu na pozici výchovného poradce – konzultace se stávajícím poradcem, zahájení vzdělávání budoucího poradce.
3. Realizovat projektové vyučování na druhém stupni s výhledem na jeho rozvoj v dalších školních letech.
4. Zpracovat aktivity do kterých by se zapojila širší veřejnost, zejména rodiče a prarodiče žáků.
5. DVPP zaměřit především na předávání zkušeností mezi pedagogickými pracovníky školy a mezi pedagogy působícími na školách vzdělávajících žáky stejného věku – ZŠ Humpolec, Hálkova a Gymnázium dr. A. Hrdličky Humpolec a ZŠ z obcí odkud na druhý stupeň nastupují noví žáci. Vytvořit společné konzultační a metodické skupiny, které se budou 2 – 3 krát do roka scházet na jednotlivých školách.
6. Zlepšit propagaci práce školy v tisku, v místních novinách a dalších médiích, mezi rodičovskou veřejností.

7. Pokračovat ve II.pololetí v tzv. přípravce na I.třidu – 3 setkání s prvňáčky.
8. Nabídnout dětem možnosti práce v kroužcích prostřednictvím nabídky SVČ.
9. Pokračovat ve spolupráce s pedagogicko psychologickou poradnou a SPC v Jihlavě.
10. Vytvořit podle personálních a materiálních podmínek vhodnou nabídku volitelných předmětů.
11. Zaměřit se na výchovu k volbě povolání a environmentální výchovu, výchovu ke zdravému životnímu stylu. Rozšířit v tomto směru spolupráci se SŠ se sídlem v Humpolci.
12. Soustavně usilovat o dosahování optimálních výchovně vzdělávacích výsledků, k tomu využívat efektivní formy práce a vyučovací metody, alternativní vzdělávací systémy a způsoby práce, pozitivní motivaci.
13. K žákům přistupovat diferencovaně, respektovat jejich individualitu - prohloubit péči o talentované žáky, zajistit odbornou péči o žáky se specifickými poruchami učení a chování o žáky se zdravotním postižením.
14. Účinnou prevencí a dobrou spoluprací s rodiči předcházet vzniku neomluvené absence.
15. Zaměřit se na prevenci úrazovosti žáků.
16. Rozšiřovat využívání výpočetní techniky pro žáky i pedagogy, zlepšit informovanost rodičů a veřejnosti prostřednictvím internetových stránek školy.
17. Rozšířit práci v projektech se zaměřením na vzdělávání pedagogických pracovníků a projektové vyučování žáků jednotlivých tříd.
18. Podporovat práci školního žákovského parlamentu, v rámci dodržování školního řádu zapojovat stále více žáky do systému odpovědného chování a dodržování pravidel, případně do tvorby a změn některých článků ŠŘ

V. Materiálně technické zajištění

Postupně upravovat a vybavovat učebny tak, aby vznikly odborné učebny z jednotlivých předmětů. Cílem bude zmenšit počet učeben, ve kterých se střídá velký počet učitelů, tak aby učitelé získali k učebnám a jejímu vybavení bližší vztah.

Změnit úpravu školy tak, aby jak učebny, tak třídy prezentovaly výuku jednotlivých předmětů a práce žáků. Vzhled školy by měl být jedním z prvků, který bude působit na formování osobnosti žáků.

Opravy a rekonstrukce budovy školy provádět podle aktuálních potřeb, finančních možností a s ohledem na případné havárie.

VI. Kritéria pro udělování osobních příplatků a mimořádných odměn

- jsou rozpracována v samostatné příloze a mimo jiné obsahují:
 - o plnění uvedených úkolů plánu práce školy,
 - o schopnost spolupráce mezi učiteli v rámci školy a mezi ostatními typy škol, ochotu podělit se o své zkušenosti a předat je kolegům.
 - o propagace práce školy na veřejnosti - zapojení žáků do soutěží, články v místních novinách a tisku, propagační materiály o práci školy, akce pro rodiče,
 - o zlepšení estetické úrovně tříd, chodeb a ostatních prostor školy, aktivní podíl na vybudování odborných učeben,
 - o práce na školních projektech i projektech s širším dosahem

- práce na zamýšlené změně ŠVP
- práce s talentovanými žáky
- mimoškolní činnost s žáky,
- schopnost zaměstnanců ztotožnit se s úsilím školy a svých kolegů,

Udělení odměn a osobních příplatků je podmíněno plněním základních povinností stanovených v pracovním řádu a vnitřním řádu školy.

VII. Úkoly metodického sdružení a předmětových komisí:

- Řeší otázky jednotlivých oborů vzdělávání v závislosti na regionálních podmínkách.
- Rozpracovávají učební plány do jednotlivých předmětů a ročníků.
- Koordinují tematické a časové plány učiva povinných i nepovinných předmětů, z hlediska uplatňování mezipředmětových vztahů, zařazují do výuky oblasti výchovy k volbě povolání, environmentální výchovy, ochrany člověka za mimořádných situací, ochrany před násilím a prevence sociálně patologických jevů.
- Sledují vybavenost učebními pomůckami a učebnicemi, navrhují opatření.
- Sledují nové poznatky vyučovacích oborů a předmětů, zavádějí je do výuky.
- Organizují vhodný výběr vyučovacích forem, metod, didaktické techniky.
- Plánují DVPP.
- Navrhují a vyhodnocují kontrolní práce žáků, přijímací, průběžné a závěrečné zjišťování znalostí žáků, zkoušek.
- Koordinují počet a obsah písemných prací žáků, sjednocují způsob klasifikace a hodnocení žáků.
- Metodicky zajišťují a koordinují péči o nadané žáky a žáky zdravotně postižené.
- Podílejí se na tvorbě školního vzdělávacího programu
- Vytvářejí plán odborných exkurzí, kulturních akcí, odborných přednášek a akcí.
- Vytvářejí a zpracovávají podklady pro výroční zprávy a sebehodnocení školy, plánování práce, vytváření dlouhodobé koncepce rozvoje školy.

Úkoly předsedů metodického sdružení a předmětových komisí:

- Vytvářejí koncepci práce MS a PK, rozpracovávají do ní plány práce školy a závěry z hodnocení školy a výročních zpráv.
- Metodicky řídí a kontrolují práci ostatních členů komise a usilují o jejich aktivní zapojení.
- Vytváří plán MS a PK, na schůzích MS a PK jej vyhodnocuje, zajišťuje zpracování podkladů pro výroční zprávy a sebehodnocení školy.
- Podle časových možností organizuje vzorové hodiny, vzájemné hospitace.
- Kontroluje časové a obsahové plnění tematických plánů.
- Spolupracuje s uvádějícími učiteli při uvádění začínajících učitelů.

9.Seznam příloh:

- Plán SVČ a seznam kroužků
- Plán výletů ve školním roce 2012/13
- Plán exkurzí ve školním roce 2012/13
- Evakuační plán
- Plán výchovného poradce
- Plán EVVO
- Plán koordinátora ICT
- Plán preventisty sociálně patologických jevů
- Plán jednotlivých PK a MS
- Plán LVK
- Plán DVPP
- Kritéria udělování osobních příplatků a odměn
- Traumatologický plán

Přílohy budou průběžně aktualizovány.

Plán práce projednán a schválen pedagogickou radou 29.8.2012

Mgr.Vlastimil Fiala, ředitel školy